

## Firmar digitalmente modelos PDF que incorporen Campos de Firma

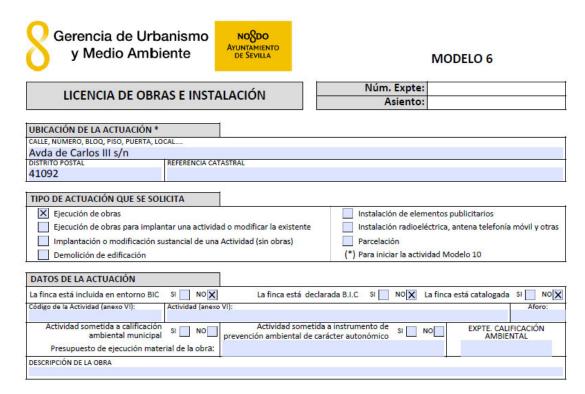
Tras descargar cualquier modelo desde la web de la Gerencia de Urbanismo y Medio Ambiente para su posterior presentación telemática tras rellenarlo de forma correcta, si incluye algún campo de firma digital que debamos firmar, se recomienda seguir el siguiente procedimiento:

Es necesario tener instalado el programa **Acrobat Reader DC** que puede descargarse de forma gratuita desde el siguiente enlace:

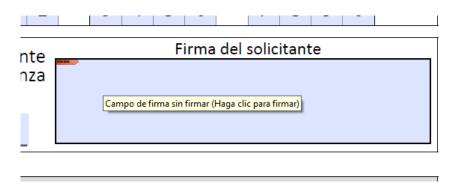
https://get.adobe.com/es/reader/

(Nota: Es preciso tener algún certificado digital instalado en su máquina para poder ejecutar estos pasos.)

1. Una vez rellenos los campos del formulario que se precisen.



2. Procedemos a firmarlo con nuestra firma digital. Para añadirle la firma pulsamos sobre el campo de **Firma** que deseemos firmar:

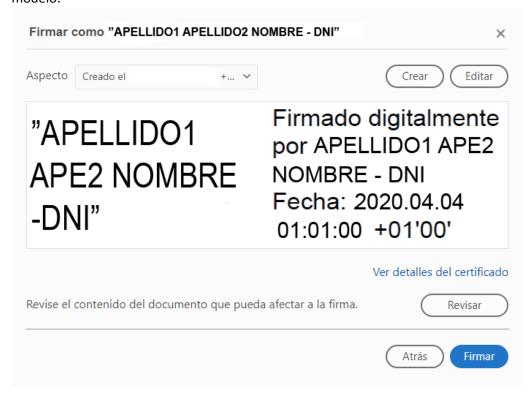




3. Se abrirá un cuadro que mostrará los certificados digitales que tengamos instalados en nuestro ordenador:



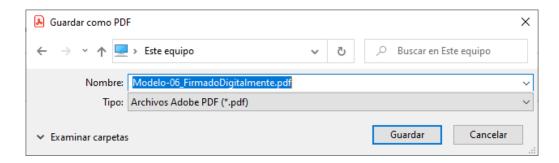
- 4. Seleccionamos el certificado digital con el cual vamos a firmar y pulsamos Continuar.
- Se mostrará una ventana en la que podremos revisar el aspecto con el que se va a incorporar la firma al modelo.



6. Si todo es correcto, pulsamos sobre Firmar.



7. Nos aparecerá un cuadro de diálogo solicitándonos la ubicación y con qué nombre se guardará el modelo una vez firmado. Elegimos una carpeta y un nombre, y pulsamos sobre **Guardar**:



8. Dependiendo del nivel de seguridad que establecimos cuando instalamos el certificado digital en nuestra máquina, es posible que se nos solicite la contraseña para poder acceder a nuestra clave privada. En caso de que sea así, escribimos nuestra contraseña y pulsamos sobre **Permitir:** 



- 9. Una vez hecho esto, se habrá almacenado en la ruta que elegimos anteriormente el modelo firmado digitalmente y a su vez se nos mostrará en la ventana de Acrobat Reader.
- 10. Este último PDF firmado es el que debemos presentar.